# JOURNÉE DE FORMATION



**SECRÉTAIRES**

**DE PAROISSES & COMMUNAUTÉS**

**le MERCREDI, 7 OCTOBRE 2020, de 9 h 30 à 15 h 30**

**à la salle Guy-Bélanger du Centre diocésain**

**11, rue de l’Église, Salaberry-de-Valleyfield**

Toute secrétaire récemment en poste doit se faire un devoir de participer

à cette formation pour son propre profit et la qualité de son travail.

SUJETS

1. La tenue des registres (exposé exhaustif et complet)
2. Le décret sur la confidentialité et la protection des registres paroissiaux
3. L’administration des dossiers de mariage
4. Les tâches de la secrétaire en paroisse

**N.B**. Prière d’apporter avec soi le *« Guide canonique et pastoral au service des paroisses »* auquel on fera certainement référence.

COUPON D’INSCRIPTION

**(avant le 1er octobre 2020)**

**Nom**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Paroisse ou communauté** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Un repas sera servi sur place**

**Inscription** : par téléphone au 450-373-8122, poste 247

 par télécopieur au 450-371-0000

 par courriel : chancellerie@diocesevalleyfield.org